

Принято  
на педагогическом совете  
МБОУ СОШ № 32  
протокол №2  
от 10 ноября 2011 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №32  
\_\_\_\_\_ Осипова К.Н.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ КОМПЛЕКСЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 32 г. Пензы в качестве структурного подразделения имеет физкультурно-оздоровительный комплекс.

1.2. Физкультурно-оздоровительный комплекс (в дальнейшем – ФОК) входит в структуру школы и не является самостоятельным юридическим лицом; свою деятельность осуществляет в соответствии с Уставом школы и настоящим Положением.

### **2. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА**

1.1. Зачисление в спортивные секции ФОКа производится по заявлению поступающего при наличии:

а) для несовершеннолетних участников учебно-тренировочного процесса:

- согласия родителей (законных представителей);

- письменного разрешения врача-педиатра либо врача образовательного учреждения;

- договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг (см. приложение);

- документа, подтверждающего оплату дополнительных услуг, оказываемых ФОКом.

б) для иных участников учебно-тренировочного процесса:

- договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;

- документа, подтверждающего оплату дополнительных услуг, оказываемых ФОКом.

2.2. ФОК организует работу с участниками учебно-тренировочного процесса в течение всего календарного года. Учебно-тренировочные занятия в ФОКе проводятся по учебным программам, учебным планам, а также по индивидуальным планам участников учебно-тренировочного процесса на период их активного отдыха.

2.3. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах.

2.4. Расписание занятий (тренировок) составляется администрацией ФОКа по представлению тренера-преподавателя в целях установления более благоприятного режима тренировок и отдыха занимающихся.

2.5. Продолжительность одного занятия в группах начальной подготовки не должна превышать 2 академических часов, в учебно-тренировочных – 3 академических часов.

### **3. УЧАСТНИКИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ПРОЦЕССА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

3.1. Участниками учебно-тренировочного процесса в ФОКе являются обучающиеся, педагоги дополнительного образования, а также родители (законные представители) несовершеннолетних участников.

3.2. Педагог дополнительного образования имеет право:

- на свободу выбора и использования методик обучения, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации;
- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на повышение квалификации;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее при успешном прохождении аттестации;
- на социальные льготы и гарантии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на дополнительные льготы, предоставляемые в Пензенской области педагогическим работникам;
- на благоприятные условия труда и отдыха, охрану жизни.

3.3. Продолжительность рабочего времени педагога дополнительного образования не должна превышать 27 часов в неделю (18 часов в неделю учебно-преподавательской нагрузки, 9 часов - организационная и методическая работа).

3.4. Педагог дополнительного образования обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка, распоряжения администрации, своевременно и аккуратно вести установленную отчетность;
- обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся, соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной и личной санитарии и гигиены, противопожарной безопасности;
- планировать свою работу, заботиться о повышении своей квалификации;
- проводить воспитательную и учебно-тренировочную работу со всеми участниками учебно-тренировочного процесса, выполнять учебные программы;
- строить процесс обучения в соответствии с календарно-тематическим и поурочным планированием;
- всемерно поощрять любознательность, активность, самостоятельность участников учебно-тренировочного процесса, обеспечивать сотрудничество с ними в процессе обучения;
- изучать индивидуальные особенности обучающихся, использовать в работе современные достижения психолого-педагогической науки и методики;
- следить за дисциплиной и посещаемостью занятий;
- организовать отбор перспективных спортсменов;
- не допускать применения мер физического или психического воздействия на детей.

3.5. Обучающиеся, занимающиеся в спортивных секциях, имеют право:

- на всестороннее развитие своих способностей;
- на уважение своей чести и достоинства;
- на выражение своего мнения;
- на награждение грамотами и призами.

3.6. Обучающиеся, занимающиеся в спортивных секциях, обязаны:

- выполнять настоящее Положение, распоряжения работников ФОКа, если они не противоречат законодательству Российской Федерации, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены.
- уважать честь и достоинство других участников учебно-тренировочного процесса, работников ФОКа, не допускать ущемления их интересов;
- быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в ФОКе;
- иметь опрятный вид, на занятия приходиться в установленное время и в установленной форме; не курить, не употреблять спиртные напитки, токсические и наркотические вещества;
- совершенствовать свое спортивное мастерство;
- соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
- выступать в различного вида соревнованиях;

- бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию ФОКа;
- вносить установленную плату на основании соответствующих договоров, заключаемых со школой.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников учебно-тренировочного процесса имеют право:

- защищать законные права и интересы детей в установленном законом порядке;
- знакомиться с документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного процесса;
- посещать занятия с разрешения администрации и согласия тренера-преподавателя, ведущего занятие;
- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие школы и ФОКа;
- принимать решение о необходимости охраны ФОКа и вносить добровольные пожертвования на его содержание.

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников учебно-тренировочного процесса обязаны:

- создавать необходимые условия для успешного обучения и развития детей;
- обеспечивать своевременную явку детей в ФОК;
- своевременно ставить администрацию ФОКа в известность о болезни ребенка либо иной возможности его отсутствия;
- посещать проводимые администрацией ФОКа родительские собрания.

3.9. Иные участники учебно-тренировочного процесса имеют право:

- защищать свои законные права и интересы в установленном законом порядке;
- знакомиться с документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного процесса;
- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие школы и ФОКа.

#### **4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФОКа**

4.1. Имущество, переданное школе юридическими и физическими лицами для использования во время учебно-тренировочного процесса в ФОКе, может быть использовано только по целевому назначению; передача имущества кому-либо не допускается.

4.2. Источниками формирования денежных средств ФОКа, кроме указанных в Уставе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 г. Пензы, являются:

- денежные средства, поступающие от иных участников учебно-тренировочного процесса на основании соответствующих договоров, заключаемых со школой;
- разовые взносы, добровольные пожертвования как юридических, так и физических лиц, заинтересованных в развитии спорта.

4.3. Денежные средства, поступающие на содержание и развитие ФОКа, зачисляются на внебюджетный счет школы и используются исключительно в целях развития спорта, в том числе и на дополнительную оплату тренерам-преподавателям.

#### **5. УПРАВЛЕНИЕ ФОКом**

5.1. Общее руководство деятельностью ФОКа осуществляет директор Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 г. Пензы в соответствии с Уставом.

5.2. Непосредственное руководство деятельностью ФОКа осуществляет заместитель директора по физкультуре и спорту, назначаемый на должность и освобождаемый от должности директором Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 г. Пензы.

5.3. Заместитель директора по физкультуре и спорту:

- представляет ФОК во всех организациях, предприятиях и учреждениях на основании доверенности, выданной директором школы;
- планирует, организует и контролирует всю работу ФОКа, отвечает за ее качество и эффективность;
- осуществляет подбор и расстановку кадров ФОКа;
- разрабатывает и представляет на утверждение директора школы смету расходов на содержание ФОКа;
- несет персональную ответственность за результаты деятельности ФОКа в пределах своих должностных обязанностей.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ**

6.1. В случае реорганизации Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 г. Пензы путем выделения из ее состава ФОКа в самостоятельное учреждение дополнительного образования детей все имущество и денежные средства, переданные на организацию учебно-тренировочного процесса в ФОКе, имеющиеся у нее на момент реорганизации, закрепляются на его самостоятельном балансе.

6.2. В случае ликвидации ФОКа как структурного подразделения Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 г. Пензы все имущество и денежные средства, имеющиеся у ФОКа на момент его ликвидации, поступают в распоряжение собственника имущества.

6.3. Во всем остальном деятельность ФОКа осуществляется в соответствии с уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 32 г. Пензы.